
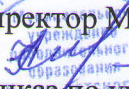


Программа рассмотрена
на заседании педагогического совета
МУДО «ЦДЮТУР» протокол №4
от «30» августа 2022г
Председатель: 



Утверждаю:
Директор МУДО «ЦДЮТУР»
 С.С. Никифорова
приказ по учреждению
от «31» августа 2022г. №45-ОД

Положение об отделе краеведения

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе краеведения муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма» г. Валуйки и Валуйского района Белгородской области (далее - МУДО «ЦДЮТУР») разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»)), распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», приказом Минтруда России от 22.09.2021г № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», Уставом МУДО «ЦДЮТУР».

1.2. Отдел краеведения - структурное подразделение МУДО «ЦДЮТУР».

1.3. Деятельность сотрудников отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, разработанными в МУДО «ЦДЮТУР» на основе квалификационных характеристик должностей работников образования, профессиональных стандартов.

1.4. Деятельность отдела краеведения регламентируется законодательными и другими нормативно-правовыми актами РФ, Белгородской области, Уставом и локальными актами МУДО «ЦДЮТУР».

2. Цель и задачи отдела краеведения

2.1. Цель деятельности отдела краеведения - создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной

личности.

посредством туристско-краеведческой деятельности.

2.2. Задачи:

обеспечивать высокий уровень квалификации сотрудников, педагогов дополнительного образования отдела краеведения;

формировать, поддерживать материально-техническую базу, соответствующую требованиям, предъявляемым к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее - ДООП) туристско-краеведческой направленности;

осуществлять информационно-методическое сопровождение туристско-краеведческой деятельности образовательных организаций Валуйского городского округа;

осуществлять координацию деятельности школьных музеев образовательных организации Валуйского городского округа.

3. Основные виды деятельности отдела краеведения

3.1. Деятельность отдела краеведения определяется образовательной программой МУДО «ЦДЮТУР», дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

3.2. Аналитическая деятельность:

выявление запросов участников образовательного процесса на обучение по ДООП туристско-краеведческой направленности;

анализ состояния образовательной деятельности по ДООП туристско-краеведческой направленности;

анализ состояния и развития музейной сети образовательных организаций Валуйского городского округа.

3.3. Организационно-координирующая деятельность:

обеспечение образовательного процесса по ДООП туристско-краеведческой направленности;

контроль качества образования по ДООП туристско-краеведческой направленности;

организация и проведение муниципальных, массовых мероприятий туристско-краеведческой направленности с обучающимися; организация отдыха обучающихся в каникулярное время;

организация паспортизации музеев образовательных организаций Валуйского городского округа.

Информационно-методическая деятельность: подготовка и печать информационно-методических материалов;

размещение информационных и методических материалов в сети Интернет;

проведение учебно-методических мероприятий для организаторов туристскокраеведческой деятельности и руководителей школьных музеев образовательных организаций Валуйского городского округа;
консультирование организаторов туристско-краеведческой деятельности и руководителей школьных музеев образовательных организаций Валуйского городского округа;
выявление, обобщение и распространение результативного педагогического опыта в сфере туристско-краеведческой и музейной деятельности.

4. Документационное и кадровое обеспечение отдела краеведения

4.1. Деятельность отдела краеведения регламентируется следующей документацией:

положением об отделе краеведения;

должностными инструкциями сотрудников отдела краеведения;

годовым планом отдела;

документами плановых мероприятий (положения, приказы и т.д.);

дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими)

программами; документами по мониторингу образовательной деятельности туристскокраеведческих объединений;

документы по паспортизации музеев образовательных организаций Валуйского городского округа;

4.2. Кадровое обеспечение:

отдел работает по штатному расписанию, утвержденному директором МУДО «ЦДЮТУР»;

в состав отдела входят следующие сотрудники: заведующий отделом, методист, педагог дополнительного образования, педагог – организатор.