

**Договор №124**  
**на оказание первичной медико-санитарной помощи**  
**несовершеннолетним, обучающимся в общеобразовательных**  
**учреждениях**

г. Валуйки

«03» сентября 2018 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Валуйская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ» Маслова Геннадия Петровича, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление медицинской деятельности серия №ЛО-31-01-002656 от 16 июля 2018 г., и муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского и юношеского туризма» Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Мильнева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, Образовательное учреждение поручает, а ЦРБ обязуется оказывать услуги по первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации.

1.2. ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ» закрепляет за Образовательным учреждением медицинского работника с занятием должности согласно штатного расписания для осуществления медицинского контроля за состоянием здоровья детей, доврачебного обслуживания, организации профилактических прививок, профилактических медицинских осмотров несовершеннолетним. В период обучения и воспитания в образовательных организациях, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. Место оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним (учащимся, воспитанникам) осуществляется на базе

- детской поликлиники, расположенной по адресу: Белгородская обл., г. Валуйки, ул. 1 Мая, 25;
- Борчанского ЦОВП, расположенного по адресу: Валуйский район, с. Борки, ул. Центральная, 74;

- МОУ «Казинская СОШ», расположенная по адресу: Валуйский район, с.Казинка, ул.Мира,3
- Колосковского ФАП, расположенного по адресу: Валуйский район, с. Колосково, ул. Центральная, 31;
- МОУ «Новопетровская СОШ», расположенная по адресу: Валуйский район, с. Новопетровка, ул. Центральная, 145;
- МОУ «Рождественская СОШ», расположенная по адресу: Валуйский район, с. Рождествено, ул. Ленина, 12;
- МОУ «Тульская СОШ», расположенная по адресу: Валуйский район, с. Шелаево, ул. Школьная, 1;
- Бутырского ФАП, расположенного по адресу: Валуйский район, с. Бутырки, ул. Смирнова, 31;
- Подгоренского ФАП, расположенного по адресу: Валуйский район, с. Подгорное, ул. Генерала Ватутина, 45;
- МОУ «Тульская ООШ», расположенная по адресу: Валуйский район, с. Тулянка, ул. Школьная, 21

1.4.Настоящий договор заключается на безвозмездной основе.

## **2.Обязанности сторон**

2.1. Медицинская организация гарантирует выполнение функциональных обязанностей медицинским работником в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с приказом Минздрава России от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2. Медицинский работник по обслуживанию образовательного учреждения осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;
- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;
- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных, болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 марта 2014 г. № 125н;
- участие в проведении, совместно с врачом по гигиене детей и подростков, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

- участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;
- участие в организации медицинских осмотров несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательных организациях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;
- участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;
- участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних;
- информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;
- участие в оздоровлении несовершеннолетних в период их отдыха;
- учет и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях;
- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
  - дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
- хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов; соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- соблюдение правил асептики и антисептики;
- работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
- учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами

медицинских организаций, семейными врачами, психологами и педагогами образовательных организаций;

- оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, и назначение медицинских работников, ответственных о фактах поступления (обращения) таких пациентов;

- ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

### 2.3. Образовательное учреждение обязуется:

оказывать содействие работникам ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ» при выполнении ими принятых обязательств по медицинским осмотрам обучающихся (предоставить список обучающихся с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования; обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.);

доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

- при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательном учреждении, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, Образовательное учреждение оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

## 3. Права сторон

3.1. Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением, вправе:

3.1.1. повышать свою квалификацию на курсах, программах усовершенствования;

3.1.2. знакомиться с проектами решений руководителя Образовательного учреждения, касающихся деятельности учреждения, в котором выполняем свои обязанности;

3.1.3. участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;

3.1.4. вносить на рассмотрение руководителей учреждений (главного врача, заведующей детским садом) предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности образовательного учреждения, варианты устранения имеющихся в деятельности

учреждения недостатков;

3.1.5. осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений отрасли здравоохранения и образования.

3.2. Образовательное учреждение вправе:

3.2.1. требовать от медицинского работника исполнения обязанностей, оговоренных в настоящем договоре, должностной инструкции, приказов, указаний, законодательных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Устава учреждения.

3.2.2. ходатайствовать перед главным врачом ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ» о замене медицинского работника.

3.2.3. Получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин условий настоящего договора, а медицинского работника своих должностных обязанностей, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, руководитель медицинской организации, медицинская сестра несут ответственность, в том числе и дисциплинарную, в порядке, определенном трудовым законодательством,

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса медицинская сестра может привлекаться к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут одной из сторон, если другая сторона существенно нарушает свои обязательства по настоящему договору.

4.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Взаимоотношения, связи по должности**

Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением:

- работает по графику, составленному исходя из 39-часовой рабочей недели и
- утвержденному главным врачом ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ»;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками;
- передает непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения;
- взаимодействует в процессе своей деятельности с педагогическим, административным и обслуживающим персоналом;
- в письменной форме информирует руководителя ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ» и руководителя «Образовательного учреждения» о выявленных нарушениях и факторах риска.

## 6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до **31 декабря 2020 года**.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для ОГБУЗ «Валуйская ЦРБ», а два экземпляра для Образовательного учреждения.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

<b>Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Валуйская центральная районная больница»</b>	<b>Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского и юношеского туризма» Белгородской области</b>
Юридический адрес: 309996, Белгородская обл., г. Валуйки, ул. Тимирязева, 107 ОГРН 1023102155670 ИНН 3126005122 КПП 312601001 Тел: 847236 3-24-82	Юридический адрес: 309991, Белгородская обл., г. Валуйки, ул. Никольская, 1 ОГРН 1023102157825 ИНН 3126005588 КПП 312601001 Тел. 8 (47236) 3-07-30
<b>Главный врач</b>  <b>Г.П. Маслов</b> МП	<b>Директор</b>  <b>В.И. Мильнев</b> МП